

Ausschreibung der Referate

Des Studierendenrates der Legislatur

2019/2020

Vorgelegt vom: Präsidium

Zusammengetragen durch: Studierendenparlament

Fassung vom: Dienstag, 29. Oktober 2019

Inhalt

Bekanntmachung der Wahl des Studierendenrates 2019/20.....	3
Ausschreibung – Referat für Diversität, Internationales und Soziales	5
Ausschreibung – Finanzen 1 (Haushalt)	8
Ausschreibung – Finanzen 2 (Projektbearbeitung)	10
Ausschreibung – Referat für Gesundheit, Umwelt und Mobilität.....	12
Ausschreibung – Referat für Gremienbetreuung.....	14
Ausschreibung – Referat für Hochschulpolitik.....	16
Ausschreibung – Referat für Kultur	18
Ausschreibung – Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation	20
Ausschreibung – Referat für Sport	22

BEKANNTMACHUNG DER WAHL DES STUDIERENDENRATES 2019/20

Am Dienstag, den 26. November 2019, 19:00 Uhr wird der Studierendenrat der BTU Cottbus - Senftenberg für die Legislatur 2019/20 gewählt. Die Amtszeit beträgt vorläufig ein Jahr.

Es werden neun Referate ausgeschrieben.

Referate	Stellen
Referat für Diversität, Internationales und Soziales	Zwei
Referat für Finanzen 1	Eine
Referat für Finanzen 2	Eine
Referat für Gesundheit, Umwelt und Mobilität	Eine
Referat für Gremienbetreuung	Zwei
Referat für Hochschulpolitik	Eine
Referat für Kultur	Zwei
Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation	Zwei
Referat für Sport	Eine

Die inhaltlichen Anforderungen an die einzelnen Referate können im Folgenden entnommen werden.

Bis zu dem Ende der Büroöffnungszeiten am Freitag, den 22. November 2019 können sich Studierende für die Referate bewerben. Die Bewerbung erfolgt schriftlich durch Eintragung in das Wahlverzeichnis. Das Wahlverzeichnis liegt ab Mittwoch, den 09. Oktober 2019, in den Büros am Standort Cottbus und Senftenberg des Studierendenrates aus und wird am 22. November 2019 um 15:00 Uhr geschlossen. Die schriftlichen Bewerbungen sollten bis zum Freitag, den 22. November 2019 vorliegen. Mit der Kandidatur muss angegeben werden:

1. Name und Vorname des/der Studierenden
2. Studiengang des/der Studierenden
3. Anschrift des/der Studierenden
4. Geburtsdatum des/der Studierenden
5. Telefonnummer und E-Mailadresse des/der Studierenden
6. Unterschrift des/der Studierenden

Im Falle einer Kandidatur per E-Mail muss die Unterschrift im Wahlverzeichnis bis unmittelbar vor der Wahl geleistet werden. Am Freitag, den 22. November 2019 werden die Kandidaturen hochschulöffentlich bekannt gemacht.

Gewählt wird in der Parlamentssitzung des Studierendenparlamentes am Dienstag, den 26. November 2019 ab 19:00 Uhr. Wahlberechtigt sind alle Parlamentarierinnen und Parlamentarier, die zu Beginn der Sitzung Mitglied des Parlamentes sind. Im Rahmen der Feststellung der Beschlussfähigkeit auf der Parlamentssitzung am Dienstag, den 26. November 2019 kann Einspruch gegen das Wählerverzeichnis eingelegt werden. Das Ergebnis wird während der Sitzung festgestellt.

Die Studierendenschaft strebt eine Erhöhung des Anteils von Studentinnen und Studierenden aus Senftenberg im Studierendenrat an und bittet deshalb ausdrücklich um Bewerbung von entsprechend qualifizierten Studierenden. Schwerbehinderte BewerberInnen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Gewählt wird nach dem Prinzip der Personenwahl, das Ergebnis wird nach jedem Wahlgang festgestellt und im Protokoll der Sitzung veröffentlicht. Grundlage der Wahl ist die Wahlordnung der Studierendenschaft.

Weitere Bekanntmachungen erfolgen gemäß der Geschäftsordnung des Studierendenparlamentes.

Cottbus, 29. Oktober 2019.

Präsidium des Studierendenparlamentes der BTU Cottbus-Senftenberg

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR DIVERSITÄT, INTERNATIONALES UND SOZIALES

Referat	Diversität, Internationales und Soziales
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Zwei

Referatsprofil

Das Referat Diversität, Internationales und Soziales vertritt die sozialen Interessen der Studierenden auf allen Ebenen. Das Referat hilft Studierenden beim Kontakt mit dem Studentenwerk und Behörden, berät Studierende in sozialen Fragen, insbesondere im Bereich der Studienfinanzierung und arbeitet eng mit dem International Relations Office zusammen. Bei Fragen mit internationalem Bezug (ausländische Studierende in Deutschland und deutsche Studierende, die ins Ausland möchten) wird beratend zur Seite gestanden. Der/Die Referent*in sollte außer Englisch präferiert noch weitere Fremdsprachen beherrschen.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u.a.

- Unterstützung der internationalen Studierenden bei der Integration in das städtische und universitäre Umfeld
- Förderung der Gleichstellung
- Prävention und Vorgehen gegen Rassismus (Gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit)
- Evaluation des Verhaltens der städtischen und universitären Verwaltung gegenüber Ausländern und anderen Minderheiten
- Verwaltung des Sozialfonds, insbesondere Bewerbung und Bearbeitung der Anträge und Bearbeitung von Härtefallanträgen

- Zusammenarbeit mit den studentischen Associations der BTU Cottbus-Senftenberg
- Sicherstellung der Kommunikation der studentischen Selbstverwaltung mit den internationalen Studierenden, z.B. durch die Wiederbelebung der Netzwerkarbeit des internationalen Runden Tisches
- Ansprechpartner für Soziale Anliegen
(Soziale Projekte unterstützen, Kooperation mit Kindergärten, Begrüßungsgeld für studentische Eltern)
- Zusammenarbeit mit dem International Relations Office (IRO); Zusammenarbeit bei Erst-Tagen
- Ansprechpartner für Rechtsberatungen
- Ansprechpartner und Unterstützer für studentische Eltern (dementsprechende Bewerbung)
- Wiederbelebung der Netzwerkarbeit des internationalen Runden Tisches
- Kollaboration mit freiwilligen Übersetzern zur Erstellung eines Katalogs mit allgemeinen Informationen in den mehrheitlich gesprochenen Sprachen (Grundlage sind vorhandene Flyer) in Kooperation mit dem Referat Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation (Übersetzungen von Ordnungen)
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, sozialpolitisch interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind, Englisch fließend in Wort und Schrift beherrschen und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Weiterhin sollte der/die zukünftige Referent*in kulturell aufgeschlossen sein. Aufgrund der oft schwierigen Situationen, mit denen der/die Referent*in konfrontiert werden wird, ist für dieses Referat besonderes Einfühlungsvermögen, Freundlichkeit und Menschenkenntnis erforderlich. Um dem internationalen Anspruch gerecht zu werden, sind Kenntnisse in weiteren Sprachen erwünscht.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden. Das Referat kann durch zwei gleichberechtigte Referent*innen im Team belegt werden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – FINANZEN 1 (HAUSHALT)

Referat	Finanzen 1 (Haushalt)
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Eine

Referatsprofil

Das Referat für Finanzen ist verantwortlich für die Finanzen der Studierendenschaft. Es vertritt die Studierendenschaft in finanziellen Aspekten gegenüber Dritten. Die Aufgaben sind des Weiteren in § 5 der Finanzordnung der Studierendenschaft in der Fassung vom 25. Juni 2019 geregelt. Der/Die Referent*in muss mit der Finanzordnung (www.stura-btu.de – Satzungen/Ordnungen) vertraut sein. Über die festgeschriebenen Aufgaben hinaus sollten Workshops zur Finanzorganisation für studentische Vereine, Fachschaften und Interessierte angeboten werden. Das Referat für Finanzen muss eng mit den anderen Referaten des Studierendenrats, dem Studierendenparlament und den Fachschaften zusammenarbeiten.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Prüfung von Anträgen und Durchführung von Zahlungen
- Kontakt zur Universitätsleitung (im Zusammenhang mit Haushalt und Recht)
- Haushalt überwachen und erstellen
- Selbstständige Optimierung der Prozessabläufe
- Führung der Inventarlisten
- Betreuung des Studierendenrats bei Projekten und Verträgen
- Finanzprüfung und Betreuung der Fachschaftsräte bei Projekten, Haushalt und Verträgen

- Durchführung von Buchungen
- Überarbeitung der Satzungen und Ordnungen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg
- Vertretung der Büroleitung
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Die Kandidierenden müssen bereit sein, Verantwortung zu übernehmen und Wert auf gewissenhaftes und exaktes Arbeiten legen. Außerdem sind Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit, insbesondere bei der Zusammenarbeit mit den anderen Referent*innen, grundlegend. Auch werden Grundkenntnisse in Rechnungswesen vorausgesetzt, eine einschlägige Studienrichtung wäre von Vorteil. Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen sind eine wesentliche Voraussetzung für eine erfolgreiche Arbeit des Finanzreferates.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktkompetenz, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung. Insbesondere die Finanzreferenten können erste Erfahrungen in der Mitarbeiterführung sammeln, da sie die Vorgesetzten des/der Studierendenrat-Mitarbeiter*in sind.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 180 € pro Finanzreferent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – FINANZEN 2 (PROJEKTBEARBEITUNG)

Referat	Finanzen 2 (Projektbearbeitung)
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Eine

Referatsprofil

Das Referat für Finanzen ist verantwortlich für die Finanzen der Studierendenschaft. Es vertritt die Studierendenschaft in finanziellen Aspekten gegenüber Dritten. Die Aufgaben sind des Weiteren in § 5 der Finanzordnung der Studierendenschaft in der Fassung vom 25. Juni 2019 geregelt. Der/Die Referent*in muss mit der Finanzordnung (www.stura-btu.de – Satzungen/Ordnungen) vertraut sein. Über die festgeschriebenen Aufgaben hinaus sollten Workshops zur Finanzorganisation für studentische Vereine, Fachschaften und Interessierte angeboten werden. Das Referat für Finanzen muss eng mit den anderen Referaten des Studierendenrates, dem Studierendenparlament und den Fachschaften zusammenarbeiten.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Prüfung von Anträgen und Durchführung von Zahlungen
- Kontakt zur Universitätsleitung (im Zusammenhang mit Haushalt und Recht)
- Haushalt überwachen und erstellen
- Selbstständige Optimierung der Prozessabläufe
- Führung der Inventarlisten
- Betreuung des Studierendenrats bei Projekten und Verträgen
- Finanzprüfung und Betreuung der Fachschaftsrate bei Projekten, Haushalt und Verträgen

- Durchführung von Buchungen
- Überarbeitung der Satzungen und Ordnungen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg
- Vertretung der Büroleitung
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Die Kandidierenden müssen bereit sein, Verantwortung zu übernehmen und Wert auf gewissenhaftes und exaktes Arbeiten legen. Außerdem sind Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit, insbesondere bei der Zusammenarbeit mit den anderen Referent*innen, grundlegend. Auch werden Grundkenntnisse in Rechnungswesen vorausgesetzt, eine einschlägige Studienrichtung wäre von Vorteil. Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen sind eine wesentliche Voraussetzung für eine erfolgreiche Arbeit des Finanzreferates.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktkompetenz, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung. Insbesondere die Finanzreferenten können erste Erfahrungen in der Mitarbeiterführung sammeln, da sie die Vorgesetzten des/der Studierendenrat-Mitarbeiter*in sind.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 180 € pro Finanzreferent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR GESUNDHEIT, UMWELT UND MOBILITÄT

Referat	Gesundheit, Umwelt und Mobilität
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatsaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Eine

Referatsprofil

Das Referat für Gesundheit, Umwelt und Mobilität unterstützt die Förderung von umweltbewusstem und umweltverantwortlichem Handeln sowie die Mobilität aller Mitglieder der Universität. Ein wesentlicher Bestandteil hierbei ist weiterhin die Unterstützung sowie Vernetzung der unterschiedlichen Umweltinitiativen und die Initiierung neuer Projekte. Ein weiterer Schwerpunkt des Referats ist die Verhandlungsführung zum Semesterticket.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Zusammenarbeit mit Gremien der BTU [z. B. Evaluation der Arbeit der Umweltkommission, UMS (Umweltmanagementsystem), EMAS Zertifizierung (Eco Management and Audit Scheme)]
- Ansprechpartner und Koordinator des Semestertickets
- Unterstützung studentischer Initiativen (Fortführung bzw. Weiterentwicklung von Umweltprojekten wie z. B. „Umwelt-Forum“, „Umweltkommission“ usw.)
- Zusammenarbeit mit dem Mensaausschuss
- Aufklärung für einen gesünderen Lebensstil (z.B. lokal handeln und denken, Produkte der Region nutzen)
- Verbesserung der Umweltbilanz

- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, vielseitig kulturell interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Für die erfolgreiche Arbeit in diesem Referat sind Interesse an Fragen zur Umweltthematik, gute Organisations- und Rhetorikkenntnisse sowie Verhandlungsgeschick in den gegebenen Bereichen grundlegend.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG

Referat	Gremienbetreuung
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatsaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Zwei

Referatsprofil

Das Referat Gremienbetreuung vertritt die Interessen der Studierenden auf Hochschulebene und gegebenenfalls darüber hinaus. Um dieser Aufgabe gerecht zu werden ist es Schnittstelle für alle studentischen Gremien (z.B. Runder Tisch der Fachschaften, Gremientische) und nimmt den Platz des Studierendenrates in weiteren Gremien wahr. Das Referat sollte Ansprechpartner für alle studentischen Initiativen der Hochschule sein. Aufgrund der thematischen Nähe ist eine enge Abstimmung mit dem Referat Hochschulpolitik dringend erforderlich.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Auseinandersetzung mit den Studiengangs- und Prüfungsordnungen, insbesondere zur Evaluation der Lehre an der BTU Cottbus-Senftenberg
- Unterstützung studentischer Initiativen
- Durchführung der Runden Tische (z.B. der Fachschaftsräte)
- Kontaktperson für Dekanate, Senat, Fachschaftsräte und Fakultätsrat für Belange der studentischen Selbstverwaltung
- Treffen mit dem Studierendensekretariat und Universitätsleitung
- Planung und Durchführung von Aktionen zur Stärkung der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg

- Ausrichtung und Organisation des Preises für studentisches Engagement
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Moderations- und Netzwerkfähigkeiten sind wünschenswert. Es werden Grundkenntnisse über die Struktur der akademischen und der studentischen Selbstverwaltung sowie gutes Englisch in Wort und Schrift erwartet.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden. Das Referat kann durch zwei gleichberechtigte Referent*innen im Team belegt werden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR HOCHSCHULPOLITIK

Referat	Hochschulpolitik
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Eine

Referatsprofil

Das Referat für Hochschulpolitik vertritt die Interessen der Studierenden auf Landesebene und gegebenenfalls auch auf Bundes- und Hochschulebene. Hierfür ist ein regelmäßiger Kontakt mit der Hochschulleitung und dem Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur erforderlich. Außerdem ist die aktive Mitarbeit in der Brandenburgische Studierendenvertretung (BrandStuVe) erwünscht. Der/Die Referent*in ist Ansprechpartner für alle hochschulpolitischen Probleme. Aufgrund der thematischen Nähe ist eine enge Abstimmung mit dem Referat für Gremienbetreuung dringend erforderlich.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Evaluation der Lehre und Gesetzeslage auf Landesebene
- Einarbeitung in die Satzungen und Ordnungen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg
- Enge Zusammenarbeit mit dem Studierendenparlament
- Vernetzung mit anderen Hochschulen des Landes Brandenburg in der BrandStuVe
- Vernetzung mit dem freien Zusammenschluss von Student*innenschaften (fzs)
- Vernetzung mit dem Ministerium für Wirtschaft, Forschung und Kultur (MWFK)
- Planung und Durchführung von Aktionen zur Stärkung der Studierendenschaft der BTU

- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Es werden Grundkenntnisse über die Struktur der akademischen und der studentischen Selbstverwaltung erwartet sowie über die brandenburgische Hochschullandschaft. Eine gewisse Reisebereitschaft (innerhalb Brandenburgs) ist von Vorteil. Neben generellem politischem Interesse und der Auseinandersetzung mit der Landespolitik wird für diese vermittelnde Position ein starkes Auftreten vorausgesetzt. Der/Die Referent*in sollte für die Ideen der Studierendenschaft offen sein.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR KULTUR

Referat	Kultur
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Zwei

Referatsprofil

Aufgabe des Referates Kultur ist die Vertretung und Förderung der kulturellen Interessen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg. Hierzu zählt in erster Linie der Kontakt zur Hochschulleitung und zum Hochschulgebäudemanagement (Raumvergabekonzept). Des Weiteren beinhaltet sind die Zusammenarbeit mit Studierenden, Fachschaften und studentischen Initiativen und Vereinen, sowie deren Beratung.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u.a.

- Wahrung und Stärkung des kulturellen Lebens an der BTU Cottbus-Senftenberg
- Organisatorische Unterstützung von Projekten und Förderung des kulturellen Austausches (z.B. Culture Nights)
- Unterstützung der Veranstalter bei der Raumsuche
- Organisation und Koordination der Sommerfeste
- Beratung laufender Projekte
- Zusammenarbeit mit studentischen Vereinen/Initiativen und dem Studentenwerk (u.a. OTIWO e.V., Muggefug, Bühne 8)
- Koordination des Runden Tisches der Veranstalter
- Förderung von Kleinkunst

- Organisation und Förderung von Veranstaltungen zur Verbesserung des Bekanntheitsgrades von des Studierendenparlaments und Studierendenrats

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, vielseitig kulturell interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Weiterhin ist eine ausgeprägte Organisationsfähigkeit die Grundlage für erfolgreiches Arbeiten in diesem Referat. Zudem müssen Kandidierende Deutsch fließend in Wort und Schrift beherrschen sowie über mindestens gute Englischkenntnisse verfügen. Die Kandidierenden sollten kontaktfreudig, vernetzungsfähig und offen für Neues sein.

Außerdem sollten sie in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können. Erste Erfahrung im Veranstaltungswesen sind wünschenswert.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden. Das Referat kann durch zwei gleichberechtigte Referent*innen im Team belegt werden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND KOMMUNIKATION

Referat	Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Zwei

Referatsprofil

Das Referat Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation wahrt die Transparenz sowohl der studentischen als auch der akademischen Selbstverwaltung. Die Zuständigkeit umfasst dabei die Außendarstellung der Arbeit des Studierendenrates und des Studierendenparlamentes durch Koordination und Umsetzung von Informations- und Werbemaßnahmen. Dies beinhaltet neben der Pflege der StuRa-Website, die Darstellung der studentischen Selbstverwaltung in den verschiedenen Medien.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u.a.

- Entwicklung kreativer Ideen zur Vermittlung der Arbeit des Studierendenrates/
Studierendenparlamentes an die Studierendenschaft (u.a. Bewerbung über die Homepage,
Newsletter, Facebook, Instagram)
- Betreuung des Infoscreens des Studierendenrats und der Homepage (u.a. Upload von
Sitzungsprotokollen und Terminen)
- Unterstützung anderer Referate bei der Erstellung von Flyern und anderen Werbemitteln
- Zugänglichmachung von Informationen für internationale Studierende
- Information über Tätigkeiten der studentischen und akademischen Selbstverwaltung

- Kooperation mit dem Studierendenparlament und Studierendenrat zur Erarbeitung von Konzepten zur Erhöhung der Wahlbeteiligung innerhalb der Studierendenschaft
- Kooperationen mit anderen Medien der Stadt und der Universität
- Kommunikation mit Associations
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, kreative, teamfähige und interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Für die Erfüllung der kommunikativen Aufgaben ist eine aufgeschlossene Art und Erfahrung mit Sitzungsorganisation hilfreich. Aufgrund der verstärkten Text- und Webearbeit in deutscher und englischer Sprache, suchen wir Studierende, die Deutsch in Wort und Schrift auf sehr hohem Niveau und Englisch mindestens gut beherrschen. Wir setzen außerdem Kenntnisse in mindestens einem gängigen Grafik- oder Bildbearbeitungsprogramm, sowie ein sicheres Auftreten und Spaß an der Vermittlung von verbalen und bildlichen Inhalten voraus. Erste Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit wären wünschenswert.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden. Das Referat kann durch zwei gleichberechtigte Referent*innen im Team belegt werden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de

AUSSCHREIBUNG – REFERAT FÜR SPORT

Referat	Sport
Bewerbungsfrist	22. November 2019 bis Ende der Büroöffnungszeiten
Bewerbungsort	StuRa Büro am Standort Cottbus und Senftenberg
Wahltermin	26. November 2019 um 19 Uhr zur Sitzung des StuPa
Wahlort	Cottbus, Hauptgebäude, Senatssaal 4.40
Arbeitsbeginn	4. Dezember 2019 um 19 Uhr zur konstituierenden Sitzung
Ort der Konstituierung	StuRa am Standort Cottbus, Hubertstr. 15
Arbeitsort	Cottbus und Senftenberg
Anzahl der Referatsstellen:	Eine

Referatsprofil

Das Referat für Sport vertritt die sportlichen Interessen der Studierenden auf allen Ebenen und an allen Standorten der BTU Cottbus-Senftenberg. Unter anderem geschieht dies in Zusammenarbeit mit der Zentralen Einrichtung für Hochschulsport (ZEH), dem Allgemeinen deutscher Hochschulsportverband (ADH) und der Hochschulleitung.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die ihm zugeordnete Referatskommission monatlich über seine Tätigkeit zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u.a.

- Pflege und Weiterentwicklung des Sportangebots an allen Standorten der BTU Cottbus-Senftenberg
- Verwaltung der Sachmittel für Sport
- Organisation ADH-Pokal
- Unterstützung von Sportturnieren
- Verbesserung der Infrastruktur für die Zentrale Einrichtung Hochschulsport
- Koordination ZEH/ADH
- Treffen mit den Betreuern der Sportangebote
- Unterstützung der Sommerfeste

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Kenntnisse über die Angebote und die Organisationsstruktur des Hochschulsports sind von Vorteil. Eigene sportliche Aktivität ist wünschenswert. Um die Integration ausländischer Studierender über das Sportangebot zu verbessern, erwarten wir Grundkenntnisse in Englisch. Des Weiteren wird eine solide Koordinationsfähigkeit vorausgesetzt.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Wir Bieten

Ein interessantes Arbeitsumfeld, freie Zeiteinteilung, ein nettes Team und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, insbesondere in den Bereichen Verhandlungskompetenz, kommunikative Fähigkeiten, Konfliktlösung, Zeit- und Selbstmanagement, sowie Projektmanagement.

Der Studierendenrat bietet einen Einblick in die Praxis der Arbeitswelt. Auch bei der Arbeit für die Studierendenschaft sind finanziell verantwortliches Handeln und verantwortungsbewusste Interessenvertretung der Studierendenschaft von zentraler Bedeutung.

Die Gesamtsumme für Aufwandsentschädigung und Sitzungsgeld beträgt maximal 150 € pro Referent*in im Monat. Sie ist an die Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats, das Wahrnehmen der Sprechzeiten und die monatliche Rechenschaft über die aktive Referatsarbeit gebunden.

Interessierte sind herzlich eingeladen, sich mit den derzeitigen Referent*innen in Verbindung zu setzen und offene Fragen zu klären. Für weitere Informationen: www.stura-btu.de