



Ausschreibung der Referate des Studierendenrates der BTU Cottbus-Senftenberg

Für die Legislatur 2023

Vorgelegt vom:

Präsidium des Studierendenparlaments

Zusammengetragen durch:

Studierendenparlament der BTU Cottbus-Senftenberg

Fassung vom:

Montag, dem 11. November 2024

Bekanntmachung der Vakanzen Ausschreibung des Studierendenrates 2023

Im Zeitraum vom 11. November 2024 bis zum 22. November 2024 findet die Ausschreibung des Studierendenrates der BTU Cottbus-Senftenberg für die Legislatur 2023 statt. Hiermit werden die vakanten Stellen aus zwei Referaten ausgeschrieben.

Referate	Stellen
Referatsprofil Hochschulpolitik / Profile of the Department „University Politics“	zwei / two
Referatsprofil Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation / Profile of the Department „Public Relations and Communication“	eine / one
Referatsprofil Kultur / Profile of the Department “Culture”	eine / one

Bis Freitag, den 22. November 2024 können sich Studierende der BTU für die Stellen des Referats bewerben. Das Wahlverzeichnis steht sowohl im Büro des Studierendenrats als auch digital zur Eintragung offen. Unter <https://www.stura-btu.de/stura-wahl> findet sich das auszufüllende Wahlverzeichnis sowie weitere Informationen zur Wahl. Es kann sich nur auf eine Stelle in einem Referat beworben werden. Das digitale Wahlverzeichnis sollte innerhalb der Bewerbungsfrist ausgefüllt und handschriftlich unterschrieben an praesidium@stupa-btu.de oder office@stura-btu.de geschickt werden. Die schriftlichen Bewerbungen sollten bis zum Freitag, dem 22. November 2024 um 15 Uhr vorliegen. Mit der Kandidatur muss angegeben werden:

- Name und Vorname des/der Studierenden
- Studiengang des/der Studierenden
- Anschrift des/der Studierenden
- Geburtsdatum des/der Studierenden
- Telefonnummer und/oder E-Mailadresse des*der Studierenden
- Unterschrift des/der Studierenden
- Studienbescheinigung zur Prüfung des Studierendenstatus
- *Das Einreichen weiterer Dokumente (bspw. Lebenslauf) ist wünschenswert, aber nicht notwendig*

Die Referent*innen erhalten für ihre Tätigkeit eine Aufwandsentschädigung.

Am 22. November 2024 werden die Kandidaturen hochschulöffentlich bekannt gemacht.

Gewählt wird in einer ordentlichen Sitzung des Studierendenparlamentes. Der genaue Wahltermin wird rechtzeitig bekanntgegeben. Wahlberechtigt sind alle Parlamentarier*innen, die zu Beginn der Sitzung Mitglied des Parlamentes sind. Im Rahmen der Feststellung der Beschlussfähigkeit auf der Parlamentssitzung kann Einspruch gegen das Wählerverzeichnis eingelegt werden. Das Ergebnis wird während der Sitzung festgestellt.

Gewählt wird nach dem Prinzip der Personenwahl, das Ergebnis wird nach jedem Wahlgang festgestellt und im Protokoll der Sitzung veröffentlicht. Grundlage der Wahl ist die Wahlordnung der Studierendenschaft in der Fassung vom 13. Juli 2021, einsehbar unter <https://www.stura-btu.de/dokumente>

Das Studierendenparlament strebt eine Erhöhung des Anteils von Studierenden aus Senftenberg im Studierendenrat an und bittet deshalb ausdrücklich um Bewerbung von entsprechend qualifizierten Studierenden.

Cottbus, den 11. November 2024

Präsidium des Studierendenparlamentes der BTU Cottbus-Senftenberg

Referatsprofil Hochschulpolitik (zwei Positionen).....	5
Profile of the Department “University Politics” (two Positions).....	7
Referatsprofil Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation (eine Position)	9
Profile of the Department „Public Relations and Communication“ (one Position).....	11
Referatsprofil Kultur (eine Position).....	12
Profile of the Department “Culture” (one Position)	13

Referatsprofil Hochschulpolitik (zwei Positionen)

Das Referat für Hochschulpolitik vertritt die Interessen der Studierenden auf Landesebene und gegebenenfalls auch auf Bundes- und Hochschulebene. Hierfür ist ein regelmäßiger Kontakt mit der Hochschulleitung und dem Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur erforderlich. Außerdem ist die aktive Mitarbeit in der Brandenburgische Studierendenvertretung (BRANDSTUVE) erwünscht. Der*Die Referent*in ist Ansprechperson für alle hochschulpolitischen Probleme. Aufgrund der thematischen Nähe ist eine enge Abstimmung mit dem Referat für Gremienbetreuung sowie dem Studierendenparlament dringend erforderlich.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die zugeordnete Referatskommission monatlich über ausgeführte Tätigkeit zu informieren. Eine regelmäßige Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats wird erwartet.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Evaluation der Lehre und Gesetzeslage auf Landesebene
- Einarbeitung in die Satzungen und Ordnungen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg
- Enge Zusammenarbeit mit dem Studierendenparlament
- Kontakt und Austausch mit hochschulpolitischen Organisationen und Gruppen
- Hochschulübergreifende Vernetzung (u.a. durch die BRANDSTUVE, fzs) und Informationsweitergabe an studentische Gremien
- Vernetzung mit der Universitätsleitung, dem Senat, den kommunalen Entscheidungsorganen und dem Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur (MWFK) in Zusammenarbeit mit dem Präsidium des Studierendenparlaments
- Planung und Durchführung von Aktionen zur Stärkung des politischen Interesses der Studierendenschaft der BTU
- Referatsübergreifende Unterstützung

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Es werden Grundkenntnisse über die Struktur der akademischen und der studentischen Selbstverwaltung erwartet sowie über die brandenburgische Hochschullandschaft. Eine gewisse Reisebereitschaft (innerhalb Brandenburgs) ist von Vorteil. Neben generellem politischem Interesse und der Auseinandersetzung mit der Landespolitik wird für diese vermittelnde Position ein starkes Auftreten vorausgesetzt. Der*Die Referent*in sollte für die Ideen der Studierendenschaft offen sein. **Gute Deutschkenntnisse sowie Grundkenntnisse in Englisch sind gewünscht.**

Die Kandidierenden sollten ihre Motivation für die Bewerbung und mögliche Vorhaben nach der Wahl in einer Vorstellungsrunde im Studierendenparlament oder anderweitig überzeugend aufzuzeigen.

Profile of the Department “University Politics” (two Positions)

The Department for University Politics represents the interests of students at the state level and, if necessary, at the federal and university levels. Regular contact with university management and the Ministry of Science, Research, and Culture is required for this role. Active participation in the Brandenburg Student Representation (BRANDSTUVE) is also encouraged. The referent serves as the point of contact for all university political issues. Due to the thematic closeness, close coordination with the Department for Committee Support and the Student Parliament is essential.

In accordance with §19 (3) of the Satzung der Studierendenschaft (regulation of the student body), the department is obligated to report its monthly activities to the respective department commission. Regular attendance at Student Council meetings is also anticipated.

Tasks, Focus Areas, and Projects of the Department include:

- Evaluation of teaching and legal regulations at the state level
- Familiarization with the statutes and regulations of the Student Body of BTU Cottbus-Senftenberg
- Close collaboration with the Student Parliament
- Contact and exchange with university political organizations and groups
- Inter-university networking (including through BRANDSTUVE, fzs) and information sharing with student bodies
- Networking with university management, the senate, municipal decision-making bodies, and the Ministry of Science, Research, and Culture (MWFK) in cooperation with the Student Parliament's Executive Board
- Planning and execution of actions to strengthen the political interest and education of the student body of BTU
- Cross-departmental support

We are looking for

Engaged, team-oriented, interested students who are familiar with the basics of office communication and enjoy challenging independent work. Expectations include a basic understanding of the structure of academic and student self-governance, as well as familiarity with the higher education landscape in Brandenburg. A willingness to travel within Brandenburg is advantageous. In addition to general interests in politics and engagement with state politics, this mediating position requires a strong presence. The referent should be open to the ideas of the student body. **Proficiency in German and basic knowledge of English are desired.**

Inofficial translation, only the German version is legally binding



Candidates should convincingly express their motivation for applying and outline their potential post-election plans during an introductory session in the student parliament or through other means

Referatsprofil Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation (eine Position)

Das Referat Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation wahrt die Transparenz der studentischen, als auch der akademischen Selbstverwaltung. Die Zuständigkeit umfasst dabei die Außendarstellung der Arbeit des Studierendenrates und des Studierendenparlamentes durch Koordination und Umsetzung von Informations- und Werbemaßnahmen. Dies beinhaltet neben der Pflege der StuRa/StuPa-Website, die Darstellung der studentischen Selbstverwaltung in den verschiedenen Medien.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die zugeordnete Referatskommission monatlich über ausgeführte Tätigkeiten zu informieren.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Entwicklung kreativer Ideen zur Außendarstellung der studentischen Selbstverwaltung
- Vermittlung der Arbeit des Studierendenrates / Studierendenparlamentes an die Studierendenschaft (u.a. Bewerbung über die Homepage, Newsletter, Facebook, Instagram)
- Betreuung des Mensa-Infoscreens und der Homepage (u.a. Upload von Sitzungsprotokollen und Terminen)
- Unterstützung anderer Referate bei der Erstellung von Flyern und anderen Werbemitteln
- Zugänglichmachung von Informationen für internationale Studierende
- Information über Tätigkeiten der studentischen und akademischen Selbstverwaltung
- Kooperation mit dem Studierendenparlament und Studierendenrat zur Erarbeitung von Konzepten zur Erhöhung der Wahlbeteiligung innerhalb der Studierendenschaft
- Kooperationen mit anderen Medien der Stadt und der Universität
- Kommunikation mit Associations
- Referatsübergreifende Unterstützung

Wir Suchen

Engagierte, kreative, teamfähige und interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Für die Erfüllung der kommunikativen Aufgaben ist eine aufgeschlossene Art und Erfahrung mit Sitzungsorganisation hilfreich. Aufgrund der verstärkten Text- und Webarbeit in deutscher und englischer Sprache, suchen wir Studierende, die **Deutsch in Wort und Schrift auf sehr hohem Niveau** und **Englisch mindestens gut beherrschen**. Kenntnisse in gängigen Grafik- oder Bildbearbeitungsprogrammen, wie Photoshop und InDesign, sowie Kenntnisse von WordPress mit Elementor sind sehr willkommen. Wir setzen ein sicheres Auftreten und Spaß an der Vermittlung von

verbalen und bildlichen Inhalten voraus. Erste Erfahrungen in Öffentlichkeitsarbeit wären hierbei wünschenswert.

Die Kandidierenden sollten in ihrer Vorstellung ihre Motivation für die Bewerbung überzeugend darstellen können.

Profile of the Department „Public Relations and Communication“ (one Position)

The department „Public Relations and Communication“ maintains the transparency of the student self-governance. The responsibilities of the referees lie in presenting the work of the student council (Studierendenrat, StuRa) and the student parliament (Studierendenparlament, StuPa) by coordinating and implementing information and advertisement campaigns. This includes the maintenance of the StuRa/StuPa webpage and the presentation of the student self-governance in various kinds of media.

According to §19 (3) Satzung der Studierendenschaft (regulation of the student body), the department has to inform the respective department-commission monthly of its executed activities.

Tasks, Thematic Focus and Projects of the Department are i.a.

- Devising of creative ideas to present the public image of the student self-governance
- Communicating the work of StuRa/ StuPa to the student body (i.a. through the webpage, newsletters, Facebook, Instagram)
- Taking care of the Mensa-Infoscreen and the webpage (i.a. upload of protocols and appointments)
- Supporting the other departments in the creation of flyers or other forms of advertisement
- Ensuring that information is accessible by international students
- Informing about the activities of the student and academic self-governance
- Cooperation with the StuPa and StuRa to develop ideas for raising the voter turnout rate of students
- Cooperation with other types of media of the city and the university
- Communicating with the student associations
- Cross-departmental support

We are looking for

Committed, team-minded and manifold culturally interested students, with basic skills in office communications and who enjoy an autonomous style of work. To be successful in this position, it is beneficial to have an open personality and be communicative. It would be advantageous for candidates to have previous experiences with graphic and image editing softwares (e.g. Photoshop, Canva) and knowledge about WordPress (Elementor). **Good German language skills are required.**

The candidates should be able to communicate their motivation behind applying for this department convincingly.

Referatsprofil Kultur (eine Position)

Aufgabe des Referates Kultur ist die Vertretung und Förderung der kulturellen Interessen der Studierendenschaft der BTU Cottbus-Senftenberg. Dies beinhaltet die Zusammenarbeit mit Studierenden, Fachschaften und studentischen Initiativen und Vereinen, sowie deren Beratung. Auch die Organisation von kulturellen Veranstaltungen, die die gesamte Studierendenschaft betreffen, ist eine zentrale Aufgabe des Referats.

Das Referat hat gemäß § 19 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft in der Fassung vom 27. Juni 2013 die zugeordnete Referatskommission monatlich über ausgeführte Tätigkeiten zu informieren. Eine regelmäßige Teilnahme an den Sitzungen des Studierendenrats wird erwartet.

Aufgaben, Themenschwerpunkte und Projekte des Referates sind u. a.

- Wahrung und Stärkung des kulturellen Lebens an der BTU Cottbus-Senftenberg
- Organisatorische Unterstützung von Projekten und Förderung des kulturellen Austausches (z.B. Culture Nights)
- Unterstützung der Veranstalter*innen (z.B. bei der Raumsuche und Erstellung eines Sicherheitskonzepts)
- Beratung laufender Projekte
- Zusammenarbeit mit studentischen Vereinen/Initiativen und dem Studierendenwerk (u.a. OTIWO e.V., Muggefug e.V., Bühne 8 e.V.)
- Koordination des Runden Tisches der Veranstalter*innen
- Koordination, Organisation und Pflege von studentischen Veranstaltungen
- Förderung von Kleinkunst und Vernetzung mit lokalen Akteur*innen der Subkultur
- Organisation und Förderung von Veranstaltungen zur Verbesserung des Bekanntheitsgrades des Studierendenparlaments und Studierendenrats
- Referatsübergreifende Unterstützung

Wir Suchen

Engagierte, teamfähige, vielseitig kulturell interessierte Studierende, die mit den Grundlagen der Bürokommunikation vertraut sind und Spaß an anspruchsvoller eigenständiger Tätigkeit haben. Weiterhin ist eine ausgeprägte Organisationsfähigkeit die Grundlage für erfolgreiches Arbeiten in diesem Referat. Zudem müssen Kandidierende **Deutsch fließend in Wort und Schrift** beherrschen sowie über **mindestens gute Englischkenntnisse** verfügen. Die Kandidierenden sollten kontaktfreudig, vernetzungsfähig und offen für Neues sein. Die Kandidierenden sollten ihre Motivation für die Bewerbung und mögliche Vorhaben nach der Wahl in einer Vorstellungsrunde im Studierendenparlament oder anderweitig überzeugend aufzuzeigen.

Profile of the Department “Culture” (one Position)

The Culture Department's task is to represent and promote the cultural interests of the student body at BTU Cottbus-Senftenberg. This includes collaborating with students, departmental student councils, and student initiatives and associations, as well as providing guidance to them. Organizing cultural events that impact the entire student body is a central responsibility of the department.

In accordance with §19 (3) of the Satzung der Studierendenschaft (regulation of the student body), the department is obligated to report its monthly activities to the respective department commission. Regular attendance at Student Council meetings is also anticipated.

Tasks, Focus Areas, and Projects of the Department include:

- Preserving and strengthening the cultural life at BTU Cottbus-Senftenberg.
- Organizational support for projects and promotion of cultural exchange (e.g., Culture Nights).
- Supporting event organizers (e.g., in finding venues and creating safety concepts).
- Advising ongoing projects.
- Collaboration with student associations/initiatives and the Student Services (e.g., OTIWO e.V., Muggefug e.V., Bühne 8 e.V.).
- Coordinating the Roundtable of Event Organizers.
- Coordinating, organizing, and nurturing student events.
- Promoting small-scale art and connecting with local subculture actors.
- Organizing and promoting events to enhance the visibility of the Student Parliament and Student Council.
- Cross-departmental support

We are looking for

Engaged, team-oriented, culturally versatile students who are familiar with the basics of office communication and enjoy challenging independent work. Strong organizational skills are the foundation for successful work in this department. Candidates should be **fluent in both spoken and written German** and have at **least a good command of English**. Candidates should be sociable, capable of networking, and open to new experiences.

Candidates should convincingly express their motivation for applying and outline their potential post-election plans during an introductory session in the student parliament or through other means.