

## Protokoll der 04. Präsidiumssitzung

<b>DATUM</b>	
<b>DAUER</b>	14:55 UHR BIS 17:08 UHR
<b>ORT</b>	BÜRO DES FSR TI (VG1C 0.23)
<b>TYP</b>	ORDENTLICH
<b>ANWESENDE</b>	FABIAN MILDNER, ISABELLE ZENKER, MAX ADRIAN BEIDER
<b>PROTOKOLLANT</b>	FABIAN MILDNER, ISABELLE ZENKER

### TAGESORDNUNG

### SEITE

TOP 1: Beschlussfähigkeit und Beschluss der Tagesordnung.....	3
a) Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	3
b) Beschluss der Tagesordnung.....	3
TOP 2: Aufwandsentschädigungen Referate.....	3
Referat für Gremienbetreuung im Monat Juni.....	3
Referat für Gremienbetreuung im Monat Juli.....	3
Referat für Gremienbetreuung im Monat August.....	3
Referat für Gremienbetreuung im Monat Mai.....	3
Kommissarische Übernahme – Referat für Finanzen im Monat Juni.....	4
Referat für Gremienbetreuung im Monat Juni.....	4
Kommissarische Übernahme – Referat für Finanzen im Monat Juli.....	4
Referat für Gremienbetreuung im Monat Juli.....	4
Kommissarische Übernahme – Referat für Finanzen im Monat August.....	4
Referat für Gremienbetreuung im Monat August.....	4
Referat für Kultur im Monat April.....	5
Referat für Kultur im Monat Mai.....	5
Referat für Kultur im Monat August.....	5
Referat für Kultur im Monat April.....	5
Referat für Kultur im Monat Mai.....	5
Referat für Kultur im Monat August.....	5
Referat für Finanzen im Monat Juni.....	5
Referat für Finanzen im Monat Juli.....	5
Referat für Finanzen im Monat August.....	5
TOP 3: Sitzungsgeld StuRa.....	6
Referat für Diversität und Soziales.....	6

Referat für Diversität und Soziales.....	6
Referat für Finanzen.....	6
Referat für Gremienbetreuung.....	6
Referat für Gremienbetreuung.....	6
Referat für Hochschulpolitik.....	7
Referat für Internationales.....	7
Referat für Internationales.....	7
Referat für Kultur.....	7
Referat für Kultur.....	7
Referat für Sport.....	7
Referat für Sport.....	7
Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation.....	7
Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation.....	7
TOP 4: Entlastung WaKo.....	7
TOP 5: Umgang mit Nachrückenden.....	8
TOP 6: Klausurtagung.....	8
TOP 7: Sonstiges.....	9
TOP 8: Mobilitätsumfrage.....	10
TOP 9: Aufwandsentschädigung Präsidium im Monat Juli 2023.....	10
TOP 10: Aufwandsentschädigung Präsidium im Monat August 2023.....	10

<b>TOP 1: BESCHLUSSFÄHIGKEIT UND BESCHLUSS DER TAGESORDNUNG</b>	<b>Beschluss</b>
<p>A) FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT</p> <p>Die Beschlussfähigkeit ist mit 3 von 3 Präsidiumsmitgliedern gegeben. Die Sitzung wird in Präsenz im Büro des FSR IT (VG1C 0.23) abgehalten.</p>	
<p>B) BESCHLUSS DER TAGESORDNUNG</p> <p><b>Beschluss: 01-04P/2023  3:0:0 </b></p> <p><b>Die Tagesordnung wird angenommen.</b></p>	
<b>TOP 2: AUFWANDENTSCHÄDIGUNGEN REFERATE</b>	<b>Beschluss</b>
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT JUNI</p> <p>Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Fabian Hauenschild 110 Euro für die Arbeit im Referat.</p> <p><b>Beschluss 02-04P/2023  3:0:0 </b></p> <p><b>Die Aufwandsentschädigung für Fabian Hauenschild für Juni (110 €) wurde beschlossen.</b></p>	
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT JULI</p> <p>Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Fabian Hauenschild 110 Euro für die Arbeit im Referat.</p> <p><b>Beschluss 03-04P/2023  3:0:0 </b></p> <p><b>Die Aufwandsentschädigung für Fabian Hauenschild für Juli (110 €) wurde beschlossen.</b></p>	
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT AUGUST</p> <p>Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Fabian Hauenschild 110 Euro für die Arbeit im Referat.</p> <p><b>Beschluss 04-04P/2023  3:0:0 </b></p> <p><b>Die Aufwandsentschädigung für Fabian Hauenschild für August (110 €) wurde beschlossen.</b></p>	
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT MAI</p> <p>Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Marcel Konzack 110 Euro für die Arbeit im Referat.</p> <p><b>Beschluss 05-04P/2023  3:0:0 </b></p>	

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für Mai (110 €) wurde beschlossen.**

KOMMISSARISCHE ÜBERNAHME – REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT JUNI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Marcel Konzack 140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 06-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für Juni (140 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT JUNI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Marcel Konzack 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 07-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für Juni (110 €) wurde beschlossen.**

KOMMISSARISCHE ÜBERNAHME – REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT JULI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Marcel Konzack 140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 08-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für Juli (140 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT JULI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Marcel Konzack 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 09-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für Juli (110 €) wurde beschlossen.**

KOMMISSARISCHE ÜBERNAHME – REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT AUGUST

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Marcel Konzack 140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 10-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für August (140 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG IM MONAT AUGUST

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Gremienbetreuung erhält Marcel Konzack 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 11-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Marcel Konzack für August (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT APRIL

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Maria Butt 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 12-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Maria Butt für April (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT MAI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Maria Butt 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 13-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Maria Butt für Mai (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT AUGUST

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Maria Butt 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 14-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Maria Butt für August (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT APRIL

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Mariya Druzyaka 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 15-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Mariya Druzyaka für April (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT MAI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Mariya Druzyaka 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 16-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Mariya Druzyaka für Mai (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR KULTUR IM MONAT AUGUST

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Kultur erhält Mariya Druzyaka 110 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 17-04P/2023 [3:0:0]**

**Die Aufwandsentschädigung für Mariya Druzyaka für August (110 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT JUNI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Philipp Kallisch

140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 18-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Philipp Kallisch für Juni (140 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT JULI

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Philipp Kallisch 140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 19-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Philipp Kallisch für Juli (140 €) wurde beschlossen.**

REFERAT FÜR FINANZEN IM MONAT AUGUST

Nach Abgabe eines Rechenschaftsberichtes an die Kommission für Finanzen erhält Philipp Kallisch 140 Euro für die Arbeit im Referat.

**Beschluss 20-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Aufwandsentschädigung für Philipp Kallisch für August (140 €) wurde beschlossen.**

<b>TOP 3: SITZUNGSGELD STURa</b>	<b>Beschluss</b>
<p>REFERAT FÜR DIVERSITÄT UND SOZIALES</p> <p>Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält <b>Isabel Balinski</b> basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt <b>40 Euro</b>.</p>	
<p>REFERAT FÜR DIVERSITÄT UND SOZIALES</p> <p>Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält <b>Katharina Lind</b> basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt <b>0 Euro</b>.</p>	
<p>REFERAT FÜR FINANZEN</p> <p>Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält <b>Philipp Kallisch</b> basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt <b>40 Euro</b>.</p>	
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG</p> <p>Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält <b>Fabian Hauenschild</b> basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt <b>40 Euro</b>.</p>	
<p>REFERAT FÜR GREMIENBETREUUNG</p> <p>Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält <b>Marcel Konzack</b> basierend auf den</p>	

Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **40 Euro**.

REFERAT FÜR HOCHSCHULPOLITIK

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Julius Kiebusch** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **40 Euro**.

REFERAT FÜR INTERNATIONALES

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Jayakrishna Bandla** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **40 Euro**.

REFERAT FÜR INTERNATIONALES

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Abhijet Chakrabarty** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **20 Euro**.

REFERAT FÜR KULTUR

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Maria Butt** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **10 Euro**.

REFERAT FÜR KULTUR

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Mariya Druzyaka** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **20 Euro**.

REFERAT FÜR SPORT

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Gianna Mund** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **40 Euro**.

REFERAT FÜR SPORT

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Alexander Teller** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **40 Euro**.

REFERAT FÜR ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND KOMMUNIKATION

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Laila Moukrim** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **10 Euro**.

REFERAT FÜR ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND KOMMUNIKATION

Für die Anwesenheit bei den Sitzungen im Monat August erhält **Roland Pankatz** basierend auf den Angaben der Excel-Tabelle des StuRa insgesamt **10 Euro**.

**Beschluss 21-04P/2023 |3:0:0|**

**Die Sitzungsgelder für die Referenten und Referentinnen wurden beschlossen.**

<b>TOP 4: ENTLASTUNG WAKO</b>	<b>Beschluss</b>
<p>Die Wahlkommission hat ihren Abschlussbericht und Protokolle eingereicht. Das Wahlplakat wurde ebenfalls nachgereicht.</p> <p><b>Beschluss: 22-04P/2023  3:0:0 </b></p> <p><b>Das Präsidium beschließt die Wahlkommission 2023 bestehend aus Alp Bicen, Jonas Lehmann, Robert Beßler, Linda Urban und Christopher Mai zu entlasten. Die 750€ werden wie gewünscht auf das Konto von Linda Urban gezahlt.</b></p>	

<b>TOP 5: UMGANG MIT NACHRÜCKENDEN</b>	<b>Diskussion</b>
<p>Nach Wahlordnung der Studierendenschaft ist vorgesehen, dass bei Ausscheiden eines Parlamentsmitglieds Nachrücker aus der zugehörigen Liste ins Parlament einziehen. Wie setzt man das praktisch um?</p> <p>Idee zum Vorgehen: Wir schreiben entsprechende Nachrückende an und teilen diesen alle nötigen Informationen mit. Diese sind dann Teil des Parlamentes, insofern sie sich nicht dagegen aussprechen.</p> <p>Dem <b>Präsidium</b> fällt allerdings auf, dass es derzeit keine Personen gibt, die nachrücken könnten.</p>	

<b>TOP 6: KLAUSURTAGUNG</b>	<b>Diskussion</b>
<p>Es gab eine Abstimmung über den Termin der Klausurtagung. Diese wurde von 18 Parlamentsmitgliedern ausgefüllt. Für 11-12 Parlamentsmitglieder ist das Wochenende vom 30. September und 01. Oktober in Ordnung. Da alle anderen Termine weniger Stimmen bekommen haben wird der Termin der Klausurtagung auf genanntes Wochenende festgelegt.</p> <p><b>Stefan B.</b> berichtet, dass von der Viadrina 3-4 Personen zu erwarten sind. Desweiteren fragt er bei den Personen der Viadrina nach ob jemand die Moderation übernehmen möchte. Die Raumreservierung steht noch aus.</p>	
<p>Das Programm der beiden Tage ist wie folgt geplant:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tag 1 (Samstag 30. September 2023)       <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Satzungen und Ordnungen anschauen und durcharbeiten           <ul style="list-style-type: none"> <li>• BbgHG</li> <li>• Höhere Wahlordnungen</li> <li>• Landeshaushaltsordnung</li> <li>• Eventuell Ordnungen der BTU</li> <li>• Optional: unsere eigenen Satzungen anschauen und nach Lücken suchen</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Tag 2 (Sonntag 01. Oktober 2023)</li> </ul>	



- Diskussionstraining

Bezüglich der Fahrten wird vom **Präsidium** eine Abfrage über den Besitz des Deutschlandtickets durchgeführt. Für alle Personen ohne Deutschlandticket sind weiterhin Gruppentickets à 5 Personen geplant.

Die Tagesablaufpläne sehen zum Stand der Sitzung wie folgt aus:

- Tag 1 (Samstag 30. September 2023)
  - 9:02 Uhr Abfahrt in Cottbus und Ankunft um 10:21 Uhr in Frankfurt (Oder)
  - Vom Bahnhof zur Viadrina laufen (etwa 15 min Weg)
  - 11 Uhr Beginn des ersten TOP Satzungen und Ordnungen (belegte Brötchen sind vor Ort)
  - 13 Uhr Mittagessen bestehend z.B. aus einer veganen Suppe + belegte Brötchen
  - 14 Uhr
  - Personen der Viadrina berichten über deren Hochschulstruktur und Projekte (etwa 30min)
  - Berichte aus Potsdam? (etwa 30 min)
  - 15 Uhr – 18 Uhr mögliche Themen: VP Stud, StuRa Sprecher, Präsidium, StuRa Referatsprofile, Sozialfond, Haushaltsplan
  - 18 Uhr Schluss und noch ungeplante freie Zeit
  - 21:36 Uhr Abfahrt in Frankfurt (Oder), 22:54 Uhr Ankunft in Cottbus
- Tag 2 (Sonntag 01. Oktober 2023)
  - 9:02 Uhr Abfahrt in Cottbus und Ankunft um 10:21 Uhr in Frankfurt (Oder)
  - 11 – 13 Uhr Diskussionstraining
  - 13 – 14 Uhr Mittagspause
  - Ab 14 Uhr Diskussionen über Zukunft (z.B. Haushaltsplan, Sozialordnung, Referatsprofile)
  - Zwischen 16 und 17 Uhr Ende
  - Freie Zeit bis zur Rückfahrt um 20:36 Uhr

Das **Präsidium** bespricht welche Materialien benötigt werden. Diese sind ein Whiteboard / Flipchart / Smartboard, Stifte, Papier, Moderationskoffer und kleine Aufmerksamkeiten für die eingeladenen Personen und Organisatoren.

## TOP 7: SONSTIGES

Information

Der TOP Sonstiges wurde aufgrund des Gastes Stefan B. vorgezogen.

**Stefan B.** wurde von Frau Lauk angesprochen, dass er mit Frau Prill über die neue / alte Mensa sprechen soll. Mit Frau Prill sollen vor allem die Ausstattung des StuRa Büros und die Lagermöglichkeiten für den StuRa besprochen werden, da es in der neuen Mensa keine geben wird. Sollten wir weitere Themenschwerpunkte haben, so sollen wir ihn gerne darüber informieren.

**Stefan B.** informiert das **Präsidium**, dass es in Berlin eine studentische Fachstudienberatung gibt. Ist dies an der BTU auch einforderbar?

**Max B.** schlägt vor sich das Konzept in Berlin anzuschauen und dies der Präsidentin vorzustellen.  
**Fabian M.** bezweifelt die Anwendbarkeit des gleichen Systems, da die BTU wesentlich kleiner ist und die momentan angebotenen Gesprächsangebote eher wenig genutzt werden.

Idee daher: Eine studentische Beratung mit Sprechzeiten alle paar Tage.

### TOP 8: MOBILITÄTSUMFRAGE

#### Beschluss

Es gab Kritik zu den Ergebnissen der Umfrage, da diese prinzipiell mehrfach ausfüllbar war. Das **Präsidium** sollte es sich zum Ziel setzen, zukünftig Umfragen per Einmallink durchzuführen, um die Sorge von Mehrfachabstimmungen zu behandeln.

**Max B.** würde zudem die Daten der Mobilitätsumfrage, mit Hilfe von Kontakten, die sich in Design und Datenrepräsentation auskennen, gerne noch einmal statistisch auswerten. So wäre gesichert, dass Daten nicht misrepräsentiert werden.

**Stefan B.** verlässt die Sitzung um 16:48 Uhr

**Beschluss: 23-04P/2023 |3:0:0|**

Das **Präsidium** beschließt, **Max B.** Zugriff auf die Rohdaten der Mobilitätsumfrage einzuräumen, um mit Unterstützung der Designerin Maria Petruschka und der Datenvisualisierungsexpertin Leonie Spreng eine alternative bzw. überarbeitete Visualisierung der Daten zu erarbeiten. Die Daten sind vertraulich zu behandeln.

### TOP 9: AUFWANDSENTSCHÄDIGUNG PRÄSIDIUM IM MONAT JULI 2023

#### Beschluss

Das **Präsidium** beschließt, sich die Aufwandsentschädigung in Höhe von 450€ für Präsidiumsarbeit im Monat Juli 2023 wie folgt aufzuteilen:

- **Fabian M.:** 200€
- **Isabelle Z.:** 125€
- **Max B.:** 125€

**Beschluss 24-04P/2023 |3:0:0|**

Die Aufwandsentschädigungen im Monat Juli 2023 wird wie oben beschrieben aufgeteilt.

### TOP 10: AUFWANDSENTSCHÄDIGUNG PRÄSIDIUM IM MONAT AUGUST 2023

#### Beschluss

Präsidium des Studierendenparlamentes

|Ja: Nein: Enthaltungen|